

PROJEKT UMOWY	Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego Nr 8/ZO/WP/2020
----------------------	---

**Umowa
Nr 8/ZO/WZ/2020
na „Sukcesywne dostawy wody źródlanej dozowanej z urządzeń elektrycznych z funkcją
podgrzewania i chłodzenia wody”.**

zawartaroku w Płońsku pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Płońsku Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Płońsku, ul. Mickiewicza 4, 09-100 Płońsk, wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000088095, o nr NIP 567-000-41-26, posiadającym kapitał zakładowy w wysokości 34.548.500,00 PLN, w imieniu i na rzecz którego działa:

mgr inż. Dariusz Matuszewski - Prezes Zarządu

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a:

.....z

siedzibą w, ul., ...-... ..,

*wpisanym/ą do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w,
..... Wydział Gospodarczy KRS pod numerem o nr NIP, posiadającym
kapitał zakładowy w wysokości

*wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o nr NIP
w imieniu i na rzecz którego/ej działa:

.....-

zwanym/ą w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

§ 1

1. W zakres przedmiotu umowy wchodzi:

- 1) sukcesywna dostawa niegazowanej wody źródlanej mineralizowanej (ogólna mineralizacja mg/l) w butlach o pojemności 18,9 litra, zwanej w dalszej części umowy „wodą”,
- 2) sukcesywna dostawa kubeczków jednorazowych o pojemności 0,25 litra, zwanych w dalszej części umowy „kubeczkami”,
- 3) wynajem dozujących urządzeń chłodząco – grzewczych oraz ich sanityzacja, zwanych w dalszej części umowy „urządzeniami”,

2. Dostawa wody odbywać się będzie do następujących miejsc:

- 1) Siedziba główna (baza) PGK w Płońsku Sp. z o.o. 09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4, w tym dla:
 - a) Ekipy remontowo – budowlanej w ilości 3 szt. /miesiąc,
 - b) Zakładu Oczyszczania Miasta w ilości 12 szt. /miesiąc,

- c) Warsztatu w ilości 3 szt. /miesiąc,
 - d) Magazynu/Stacji paliw/dozorców w ilości 12 szt. /miesiąc.
- 2) Zakład Zagospodarowania Odpadów w Poświętnem 09-100 Płońsk, ul. Pułtуска 5, gmina wiejska Płońsk w ilości 12 szt. /miesiąc
- 3) Oczyszczalnia Ścieków w Poświętnem 09-100 Płońsk, ul. Pułtуска 5, gmina wiejska Płońsk w ilości 3 szt. /miesiąc,
- 4) Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Płońsku 09-100 Płońsk, ul. Mazowiecka 3 w ilości 4 szt. /miesiąc
- 3. Dostawa kubeczków odbywać się będzie wraz z dostawami wody w ilościach określonych w indywidualnych zamówieniach składanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail) na adres@..... lub telefonicznie
- 4. Podane w ust. 2 ilości wody są ilościami szacunkowymi i w trakcie trwania umowy mogą ulec zmianie. Z tytułu zamówienia mniejszych ilości wody, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.
- 5. Urządzenia zostaną dostarczone w następujące miejsca:
 - 1) Siedziba główna (baza) PGK w Płońsku Sp. z o.o. 09-100 Płońsk, ul. Mickiewicza 4 w tym:
 - a) Ekipa remontowo – budowlana w ilości 1 szt.
 - b) Zakład Oczyszczania Miasta w ilości 2 szt.
 - c) Warsztat w ilości 1 szt.
 - d) Magazyn/Stacja paliw w ilości 1 szt.
 - e) Pomieszczenie dozorców w ilości 1 szt.
 - 2) Zakład Zagospodarowania Odpadów w Poświętnem 09-100 Płońsk, ul. Pułtуска 5, gmina wiejska Płońsk w ilości 2 szt.
 - 3) Oczyszczalnia Ścieków w Poświętnem 09-100 Płońsk, ul. Pułtуска 5, gmina wiejska Płońsk w ilości 1 szt.
 - 4) Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Płońsku 09-100 Płońsk, ul. Mazowiecka 3 w ilości 1 szt.
- 6. Wykonawca zobowiązuje się*/nie zobowiązuje się* do dostarczenia wraz z urządzeniami 3 szt. mis porcelanowych, które stanowić będą zabezpieczenie w razie usterki urządzeń (ten zapis dotyczy kryterium oceny ofert, o którym mowa w treści zapytania ofertowego i jest alternatywny).
- 7. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania sanityzacji (wymiana wszystkich elementów urządzenia, wchodzących w bezpośredni kontakt z wodą) urządzeń chłodząco – grzewczych co 6 miesięcy, co za każdym razem musi zostać potwierdzone protokołem, podpisanym przez kierowników poszczególnych zakładów lub osoby upoważnione.
- 8. Usługa sanityzacji powinna być wykonana:
 - a) przez przeszkolonego pracownika Wykonawcy,
 - b) w sposób bezpieczny i higieniczny, przy użyciu sprawdzonych metod,
 - c) przy użyciu środków bezpiecznych dla zdrowia, posiadających atest Państwowego Zakładu Higieny.

§ 2

- 1. Dostarczana woda powinna:
 - 1) Być naturalna, źródłana, niegazowana, mineralizowana.

- 2) Spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019 r., poz. 1252 ze zm.) i w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 roku w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródlanych i wód stołowych (Dz. U. z 2011 roku Nr 85, poz. 466).
 - 3) Posiadać świadectwo Państwowego Zakładu Higieny zawierające ocenę i kwalifikację rodzajową wody.
 - 4) Być zdatna do spożycia w okresie maksymalnie 6 miesięcy od dnia dostawy, pod warunkiem przechowywania jej w ciemnym bądź zacienionym miejscu.
 - 5) Być dostarczana w oryginalnych, zwrotnych butlach o pojemności 18,9 litra, które muszą być hermetycznie zamknięte, z etykietą nakładaną na korek i nieusuwalną do pierwszego otwarcia opakowania.
2. Butle i kapsle do butli muszą posiadać świadectwo jakości zdrowotnej potwierdzające, że są wykonane z materiałów, które nie stanowią zagrożenia dla zdrowia człowieka (ważne przez cały okres obowiązywania umowy).
 3. Na każdej butli muszą znajdować się co najmniej następujące dane: nazwa i rodzaj wody, miejsce ujęcia wody, nazwa i adres producenta, pojemność, skład fizykochemiczny wody, nr partii, termin przydatności do spożycia.
 4. W ramach zamówienia Wykonawca dostarczy bezpłatnie stojaki na butle.
 5. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia aktualnego sprawozdania z badań wody.
 6. Butle wielokrotnego użytku, w których dostarczana będzie woda powinny posiadać aktualne świadectwo jakości zdrowotnej wydane przez Zakład Bezpieczeństwa Żywności, które Wykonawca okaże na każde żądanie Zamawiającego.
 7. Zamawiający wymaga, aby urządzenia:
 - 1) Były energooszczędne, nie powodowały nadmiernego hałasu podczas użytkowania.
 - 2) Mogły być obsługiwane przez użytkownika w pozycji niepowodującej nadmiernego obciążenia kręgosłupa.
 - 3) Posiadały czytelną i zrozumiałą (intuicyjną) grafikę w zakresie korzystania i obsługi.
 - 4) Posiadały w widocznym miejscu instrukcję obsługi w języku polskim.
 8. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) Zwracania Wykonawcy opróżnionych butli – sukcesywnie w terminach kolejnych dostaw wody pitnej.
 - 2) Używania urządzeń zgodnie z przeznaczeniem, instrukcją obsługi oraz utrzymywania ich w czystości.
 - 3) Ponoszenia odpowiedzialności za nieprawidłowe użytkowanie i uszkodzenia urządzeń i butli.
 - 4) Niezwłocznego powiadamiania Wykonawcy o każdym przypadku uszkodzenia urządzeń lub ich nieprawidłowego działania.
 9. Zamawiającemu nie przysługuje prawo dokonywania jakichkolwiek napraw, zmian ani demontaż części urządzeń oraz napełniania butli we własnym zakresie i używania wody innej niż dostarczana przez Wykonawcę.

§ 3

1. Termin realizacji ustala się na 36 miesięcy od dnia podpisania umowy. Realizacja zamówienia liczona będzie od chwili dostarczenia i uruchomienia urządzeń dozujących w miejscach wskazanych w § 1 ust. 5 umowy.
2. Dostawy wody i kubeczków będą realizowane zgodnie z rzeczywistym zapotrzebowaniem Zamawiającego, w terminie do 5 dni roboczych, licząc od dnia złożenia zamówienia, w sposób określony w § 1 ust. 3 umowy.
3. Dostawy odbywać się będą w dni robocze w godzinach 8⁰⁰ – 13⁰⁰ do miejsc wskazanych w § 1 ust. 2 umowy.
4. Dostarczona woda musi być przydatna do spożycia przez maksymalny okres 6 miesięcy licząc od dnia każdorazowej dostawy.
5. Potwierdzeniem każdorazowej dostawy będzie pisemny protokół odbioru lub inny dokument, zatwierdzony przez kierowników poszczególnych zakładów lub osoby upoważnione.
6. W przypadku zmiany lokalizacji dostaw wody i kubeczków, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy, Zamawiający przekaże Wykonawcy pisemną informację o nowym adresie punktów odbioru.

§ 4

1. Osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji realizacji umowy są:
 - 1) Ze strony Zamawiającego, tel., e-mail.....@.....
 - 2) Ze strony Wykonawcy, tel., e-mail@.....
2. Osoba (opiekun klienta), wyznaczona do komunikacji z Zamawiającym, o której mowa w ust. 1 pkt 2) powinna koordynować kompleksową obsługę Zamawiającego, w tym:
 - 1) Dostarczenie Zamawiającemu urządzeń elektrycznych z funkcją podgrzewania i chłodzenia wody, w ilości określonej w § 1 ust. 5 umowy.
 - 2) Przyjmowanie zamówień na dostawę wody i kubeczków oraz ich realizację.
 - 3) Przyjmowanie zgłoszeń serwisowych, technicznych, dotyczących awarii urządzeń.
3. W razie awarii urządzenia Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego jej usunięcia w ciągu 72 h liczonych od dnia, w którym nastąpiło telefoniczne lub e-mailowe zgłoszenie awarii.
4. Jeżeli awarii urządzenia nie da się usunąć, Wykonawca niezwłocznie dokona jego wymiany na fabrycznie nowe urządzenie.
5. Koszt naprawy, usunięcia usterek ponosi Wykonawca, chyba, że awaria powstała w wyniku niewłaściwego użytkowania urządzenia przez Zamawiającego, co musi zostać potwierdzone na piśmie.

§ 5

1. Urządzenia i butle przez cały okres trwania umowy pozostają własnością Wykonawcy.
2. Zamawiający nie może ich oddać do bezpłatnego używania, w podnajem albo wydzierżawić.
3. Zamawiający zobowiązany jest do używania urządzeń i butli zgodnie z ich przeznaczeniem i dostarczonymi przez Wykonawcę instrukcjami obsługi oraz utrzymywać je w czystości.
4. Zamawiający zobowiązuje się nie dokonywać we własnym zakresie żadnych napraw, demontażu elementów urządzeń oraz napełniania wodą butli.
5. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia, zniszczenia, utratę urządzeń.
6. Zamawiający po zakończeniu umowy zwróci Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych butle i urządzenia w stanie uwzględniającym ich naturalne zużycie.
7. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty butli i dystrybutorów aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.

8. Wykonawca zainstaluje dystrybutory w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, najpóźniej w terminie 2 dni od dnia obowiązywania umowy.
9. W przypadku dostarczenia wadliwego przedmiotu umowy (np. dostarczony dystrybutor czy butla z wodą pitną jest niezgodny z zamówieniem, uszkodzony, posiada braki ilościowe), Zamawiający sporządzi na tę okoliczność pisemny protokół i powiadomi o tym fakcie pocztą elektroniczną lub telefonicznie Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się w okresie 3 dni roboczych dokonać wymiany zamówionego przedmiotu umowy na wolny od wad.

§ 6

1. Maksymalna kwota umowy wynosi PLN brutto (słownie PLN), przy cenach jednostkowych brutto zawartych w formularzu ofertowym.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji umowy obliczane będzie jako suma iloczynów cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym, który stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy i ilości dostarczonych produktów.
3. Ceny jednostkowe podane w formularzu ofertowym nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy z zastrzeżeniem zapisów § 9 ust. 1 pkt 2 umowy.
4. Wykonawca w zaproponowanych cenach jednostkowych uwzględnił wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym z transportem przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca w swoich cenach zawarł również usługi dostarczenia i wniesienia przedmiotu umowy do miejsc wskazanych w § 1 ust. 2 umowy.
6. Należności za zrealizowane dostawy będą regulowane jeden raz w miesiącu przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT.
7. Wykonawca na fakturze VAT poda Zamawiającemu do zapłaty taki rachunek bankowy, który został przez Wykonawcę zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego jako firmowy rachunek rozliczeniowy i który będzie widniał w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. biała lista podatników VAT). Brak spełnienia tego warunku uprawnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty do czasu podania przez Wykonawcę rachunku bankowego spełniającego powyższe wymagania.
8. Podstawą do wystawienia faktury będą załączone do faktury oryginały protokołów odbioru lub innych dokumentów, stwierdzających zgodność dostawy ze złożonym zapotrzebowaniem, podpisanych przez kierowników poszczególnych zakładów lub osób upoważnionych.

§ 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Strony umawiają się stosować następujące kary umowne.
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową za zwłokę w realizacji poszczególnych dostaw w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji dostaw w wysokości 100,00 PLN,
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową za opóźnienie w naprawie urządzeń lub jego wymianie na fabrycznie nowy powyżej 72 h od chwili otrzymania zgłoszenia o awarii w wysokości 100,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji naprawy lub dostawy,
 - 3) W razie nieprzeprowadzenia w terminie określonym w § 1 ust. 7 sanizacji urządzeń, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową za każde urządzenie w wysokości 100,00 PLN za każdy dzień zwłoki,
 - 4) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 PLN za odstąpienie od umowy z przyczyn od siebie zależnych.
 - 5) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 000,00 PLN za odstąpienie od umowy z przyczyn od siebie zależnych.

6) Jeżeli zwłoka:

- a) w dostawie wody lub kubeczków,
- b) w wymianie wadliwych urządzeń,
- c) w oddaniu w najem urządzeń,
- d) w usunięciu awarii urządzeń lub jego wymianie na fabrycznie nowy,
- e) w przeprowadzeniu sanityzacji

wynosi więcej niż 10 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5 000,00 PLN.

- 3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.
- 4. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
- 5. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia ani obciążenia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego (wynikających z niniejszej umowy) na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja lub zastaw wierzytelności dokonana bez takiej zgody będzie nieważna i stanowić będzie podstawę do rozwiązania umowy.
- 6. Zasady ustalania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

- 1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
- 2. Zamawiający może także odstąpić od umowy, gdy:
 - 1) zostanie ogłoszone rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
- 4. Odstąpienie od umowy w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach będących podstawą do odstąpienia.

§ 9

- 1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień niniejszej umowy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
 - 1) Termin obowiązywania umowy – dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy do maksimum 6 miesięcy, w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy, do wyczerpania tej kwoty,
 - 2) Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy (cen jednostkowych zawartych w formularzu ofertowym):
 - a) Wynagrodzenia jednostkowego brutto – w razie zmiany stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenia brutto zostanie określone z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku, bez zmiany ceny jednostkowej netto,
 - b) Wynagrodzenia jednostkowego netto – w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

- c) Wynagrodzenia jednostkowego netto – w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - d) Obniżenie cen Wykonawcy.
- 2. Wnioskodawcą zmian, o których mowa w ust. 1 może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające uzasadnienie potrzeby dokonania takiej zmiany.
- 3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1 oraz pkt 2 mogą zostać dokonane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej – aneksu do umowy, do którego załącznikiem będzie wniosek zawierający uzasadnienie potrzeby dokonania takiej zmiany.
- 4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b zmiana umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowi wynagrodzenie pracowników bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia zaistnienia omawianych zmian. Niezłożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę. Wzrost składników ceny nie może przekroczyć procentowej wartości wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
- 5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. c, zmiana umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać, jaka część składową stawki wynagrodzenia stanowią składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne pracowników bezpośrednio wykonujących zamówienie, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. Przedłożenie zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia omawianych zmian. Niezłożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę. Wzrost składników ceny nie może przekroczyć procentowej wartości wzrostu składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Zmiana wysokości kwotowej składek na ubezpieczenie społeczne, stanowiąca konsekwencję wzrostu wynagrodzenia, nie stanowi podstawy waloryzacji ceny.
- 6. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie – na mocy przepisów powszechnie obowiązujących – zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Zmiany do niniejszej umowy, w tym jej rozwiązanie lub uzupełnienie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory powstałe na tle umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 118 ze zm.). Oświadczenie składa się na podstawie art. 4c wyżej wymienionej ustawy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca